

 Universidad Distrital Francisco José de Caldas	PROCESO: GESTIÓN DE LA CALIDAD	UCFAMARENA- ACTA 02-2013
	SUBPROCESO: MEJORAMIENTO CONTINUO	VERSIÓN: 1
	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Página 1 de 4

ACTA N° 02	(27-02-2013)
-------------------	---------------------

Proceso:	Subproceso:
-----------------	--------------------

Dependencia: Comité de Currículo FAMARENA	Hora de Inicio: 12:00 a.m. Hora de Final: 2:00 p.m.
--	--

Lugar: Sala de Decanatura (2° piso)	Fecha: 27 de Febrero de 2013
--	-------------------------------------

Participantes	Nombre	Cargo	Firma
	PIEDAD RAMIREZ	Coord. Comité Institucional de Currículo	ASISTIO
	OLGA ISABEL PALACIOS	Coord. Comité de Currículo FAMARENA	ASISTIO
	CARLOS ROZO	Representante de Proyecto Curricular ADMINISTRACIÓN AMBIENTAL	ASISTIO
	WILLIAM MORA	Representante de Proyecto Curricular INGENIERÍA FORESTAL	ASISTIO
	CARLOS FRANCISCO GARCÍA	Representante de Proyecto Curricular INGENIERÍA FORESTAL	ASISTIO
	MARTHA GUTIERREZ	Representante de Proyecto Curricular INGENIERIA AMBIENTAL	ASISTIO
	ANGELA MARIA WILCHES	Representante de Proyecto Curricular TECNOLOGÍA EN SANEAMIENTO AMBIENTAL	ASISTIO
	NESTOR GUTIERREZ	Representante de Proyecto Curricular TECNOLOGÍA EN GESTIÓN AMBIENTAL	ASISTIO
	VITELIO PEÑARANDA	Representantes de Proyecto Curricular INGENIERIA SANITARIA	ASISTIO

Elaboró: Claudia Peña – Olga Isabel Palacios	Visto Bueno del Acta:
---	------------------------------

OBJETIVO:	
------------------	--

--	--

--	--

--	--

ORDEN DEL DÍA	
----------------------	--

- | | |
|---|--|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Quórum aprobatorio 2. Lectura y aprobación del acta anterior 3. Intervención de la Coordinadora del Comité Institucional de Currículo Profesora Piedad | |
|---|--|

Ramírez

4. Construcción del Plan de Acción 2013
5. Revisión de aportes al documento Modelo Educativo
6. Proposiciones varios

DESARROLLO

1.1 Se verifica el Quórum aprobatorio y se da inicio a la sesión.

2.1 Se comenta a los representantes del Comité para aprovechar el tiempo de las reuniones se les enviara las actas por correo para que realicen las observaciones, ajustes o aportes y en la próxima reunión se procederá a su firma y aprobación.

3.1 Realiza su intervención la Coordinadora del Comité institucional la docente Piedad Ramírez, explicando a los delegados del Comité que unas de las tareas prioritarias de CIC es articular el trabajo de las cinco (5) Facultades y sacar un documento de Proyecto Educativo para cada una, de igual manera consolidar el Proyecto Educativo como Universidad, se tenía previsto realizar su publicación el año pasado, pero ha sido un poco complejo la entrega del documento por parte de las facultades, así como también la entrega del documento Universidad por parte del Profesor William Mora, por esta razón se hace perentorio la entrega del documento de la FAMARENA, para la cumplir el cronograma propuesto y llevar a cabo el objetivo que es su divulgación y publicación.

Por otra parte, La Profesora Piedad manifiesta que el Comité Institucional tomó la decisión de dividirse en subcomités los cuales se encargan de desarrollar tareas propias de cada uno de los proyectos contenidos en el Plan de Desarrollo de la UD. Es así como se construye un plan de acción anual con metas y cronograma de los tres grandes proyectos como son: Proyecto Educativo, Flexibilidad Curricular y Formación Didáctica y Pedagógica del Profesorado; acto seguido, exterioriza el plan de acción del Subcomité de Proyecto Educativo mencionando que es el único que han entregado y que tan pronto tenga los otros planes de acción los enviará para que se canalice la información por medio de los Coordinadores.

3.1.1 La Profesora Martha Gutiérrez del Proyecto Curricular de Ingeniería Ambiental, expresa la importancia de tener en cuenta en el Plan de Acción de Formación Didáctica y Pedagógica un seminario o curso acerca de la formación del profesorado para tener un referente sobre didáctica y pedagogía y unos elementos claros en la construcción de un Proyecto Educativo.

3.1.2 El profesor Néstor Gutiérrezopina que el comité no ha tenido continuidad en su trabajo, ya que se han presentado varios cambios tanto de los coordinadores como de los representantes de los Proyecto curriculares, sin embargo lo que se ha logrado hasta este momento es un excelente punto de partida por esta razón sugiere fijar tareas y metodología de trabajo para agilizar los procesos.

3.1.3 El Profesor William Mora hace su presentación expresando al comité que por solicitud del Decano de la Facultad Ing. Luis Jairo Silva Herrera nos acompañará en algunas reuniones del Comité para brindar la colaboración en cuanto al documento de Proyecto Educativo de la Facultad y demás temas relacionados.

3.1.4 La Coordinadora del Comité la Profesora Olga Palacios indica que teniendo en cuenta lo mencionado por la Coordinadora del CIC, es importante fortalecer el documento que se tiene con los aportes, sugerencias, observaciones y supresiones para poder hacer la entrega del documento en la fecha establecida.

4.1 La Coordinadora del Comité la Profesora Olga Palacios menciona que para la construcción conjunta de Plan de acción debemos esperar que los subcomités del CIC entreguen los planes de acción de los dos proyectos que hacen falta y con base en estos proyectar el de la Facultad.

5.1 Se acuerda enviar por correo los aportes al documento de cada uno de los delegados, y así, compilar, contextualizar, y estructurarlos a fin de discutirlos y aprobarlos en el próximo Comité.

Próxima Reunión:

Miércoles de marzo de 2012 sala de Juntas Decanatura 2º piso.

Compromisos

Actividad/Tarea	Líder/Responsable	Fecha de Cumplimiento
Enviar Ultimo Documento de Proyecto Educativo de la FAMARENA	Comité de Currículo FAMARENA	

Enviar documento de Electiva intrínsecas y extrínsecas	Comité de Currículo FAMARENA	
Realizar aportes, sugerencias y observaciones al documento para la reunión	Representantes del Comité	
Enviar formato de Plan de Acción de Comité de Currículo de 2013	Comité de Currículo FAMARENA	