



**UNIVERSIDAD DISTRITAL  
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS**  
Acreditación Institucional de Alta Calidad



## Secretaría Académica



**Nombre de la unidad académica:**

Secretaría Académica de la Facultad del Medio Ambiente y Recursos Naturales

**Código:** FMVI040217



**País:**

Colombia



**Ciudad:**

Bogotá, D.C.



**Teléfono:**

3 239 300 Ext. 4031



**Dirección:**

Carrera 5 Este No. 15 - 82



**Correo institucional:**

secmedioamb@udistrital.edu.co

### Objetivo

- Conservación y custodia de la memoria institucional de la Facultad del Medio Ambiente y Recursos Naturales.

### Marco normativo institucional

- Artículo 18 del Acuerdo No. 004 (Estatuto Académico), del 26 de febrero de 1996 del Consejo Superior Universitario de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas.



# Servicios

1.



**Actuar como secretaria** del Consejo de Facultad del Medio Ambiente y Recursos Naturales, levantar las actas y llevar los archivos del caso.

2.



**Actuar como secretaria del Comité** de Publicaciones de la Facultad del Medio Ambiente y Recursos Naturales, levantar las actas y llevar los archivos del caso.

3.



**Certificar las solicitudes** de los egresados.

4.



**Expedir actas** de grado.

5.



**Certificar verificaciones** de títulos.

6.



**Expedir sabanas** de notas.

7.



**Organizar la ceremonia** de grados.