 Universidad Distrital Francisco José de Caldas	PROCESO: GESTIÓN DE LA CALIDAD	EGEMC-F05
	SUBPROCESO: MEJORAMIENTO CONTINUO	VERSIÓN: 1
	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Página 1 de 1

ACTA No.10 - 11

Proceso:	Subproceso:
Dependencia: Comité de Currículo	Hora de Inicio: 12:00 m. Hora de Final: 2:00 p.m.
Lugar: Sala de Juntas Decanatura	Fecha: 28 de agosto de 2013. Fecha: 04 de septiembre de 2013


Participantes:	Nombre	Sede	Firma
	William Manuel Mora Penagos	Coordinador Comité Currículo	ASISTIO
	Néstor Gutiérrez	Representante de Tecnología en Gestión Ambiental y Servicios Públicos	ASISTIO
	Caudex Vitelio Peñaranda	Representante de Ingeniería Sanitaria	ASISTIO
	Ángela María Wilches	Representante de Tecnología en Saneamiento Ambiental	ASISTIO
	Carlos Rozo	Representantes de Administración Ambiental	ASISTIO
	Carlos Alberto Flores	Representante de Administración Deportiva	ASISTIO
	Carlos García	Representantes de Ingeniería Forestal	ASISTIO
	Álvaro Martín Gutiérrez	Representante de Ingeniería Ambiental	ASISTIO

Elaboró: Claudia Peña	Visto Bueno del Acta: William Manuel Mora Penagos
-----------------------	---

OBJETIVO

DESARROLLO

1. Quórum aprobatorio


 Universidad Distrital Francisco José de Caldas	PROCESO: GESTIÓN DE LA CALIDAD	EGEMC-F05
	SUBPROCESO: MEJORAMIENTO CONTINUO	VERSIÓN: 1
	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Página 2 de 1

2. Lectura y aprobación del acta anterior.
3. Reunión por subgrupos para organizar el Plan específico de cada Proyecto
4. Proposiciones y varios

Sección 28 de agosto de 2013

1. Se verifica Quórum aprobatorio y se da inicio a la sección
2. La lectura del acta anterior, queda pendiente hasta la aprobación de todos los integrantes del Comité de Currículo (CC).
3. La actividad se inicia con una información dada por el profesor Mora acerca de la reunión del CIC reunido el martes anterior, 27 de agosto.
 - Se informa que el subcomité de Formación del profesorado del CIC ha planeado un evento para el mes de diciembre de 2013 o enero de 2014, liderado por el PAIEP, el cual es necesario incluir nuestra participación en la ficha que hoy elaboraremos de este proyecto.
 - También es importante contemplar para la ficha del PE (Proyecto Educativo) el evento programado por el CIC y la Vicerrectoría académica para la última semana de septiembre donde cada facultad presentará su PE. El profesor Orlando Sáenz, quien ya entregó la evaluación del PIGA, ha informado que sólo puede participar si el evento se organiza el lunes 23 de septiembre, ya que estará fuera del país el resto de la semana. El profesor Luis Posada, quien evalúa el PE de la FAMARENA, todavía no ha entregado su informe. El profesor Mora dice que el evento lo debemos organizar en el auditorio Pablo Montes, para lo cual es necesario ya tener ambas evaluaciones, enviar los documentos a los coordinadores de los PC (Proyectos Curriculares) para que los difundan entre los profesores, además que se presentarían los documentos y las evaluaciones del PE de la FAMARENA, el PE de la UD, y el PIGA, por lo que el evento podría ser de 8 a 12 del día. Este evento está por confirmar fechas para que coincidan con las demás facultades.

Respecto a la elaboración de las fichas, se organizan los tres subgrupos trabajando de a dos personas, se enfatiza en dejar listo en el día de hoy la primera meta de las tres que aparecen en las copias entregadas. Se resalta en trabajar las actividades, cronograma y costos aproximados. Al final de la reunión, en los últimos 15 minutos se realiza una plenaria con las principales ideas de los subgrupos y se deja como tarea traer las 3 fichas diligenciada para la próxima semana. Se proponen como coordinadores: la profesora Ángela María Wilches, para PE; Vitelio Peñaranda, para Flexibilidad; y Rafael Bautista, para Formación Pedagógica del

 Universidad Distrital Francisco José de Caldas	PROCESO: GESTIÓN DE LA CALIDAD	EGEMC-F05
	SUBPROCESO: MEJORAMIENTO CONTINUO	VERSIÓN: 1
	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Página 3 de 1

profesorado.

Se acuerda hacer una sola acta que integre la # 10 y 11 ya que están tratando el mismo tema.

- Se informa a los presentes que el concurso para elección de monitor (a), para el Comité de Currículo de la FAMARENA, lo ganó la estudiante del PC de Administración Ambiental: Lina María Ricaurte, quien está en el día de hoy presente, y nos acompañará, en lo posible, a las reuniones de los miércoles.

Para los próximos 15 días, Lina adelantará:

Sub Proyecto Educativo:

- Apoyo a la Logística para el Taller de Socialización del Proyecto Educativo de la FAMARENA, a realizarse en la semana universitaria, posiblemente el lunes 7 o el miércoles 9 de octubre entre las 10:00 y las 13:00 horas.

Sub Proyecto Flexibilidad:


- Consecución de los syllabus de los espacios académicos de las áreas básicas (Matemáticas, Física, Química y Biología), inicialmente en los archivos del Comité de Currículo, luego en Acreditación de la facultad y luego en los proyectos curriculares, si así fuera necesario. Lina requiere una carta de presentación para que le suministren esta información.

Los profesores del subgrupo de Flexibilidad solicita revisar en los archivos del comité el documento de la reforma curricular que se construyó en la coordinación del profesor Wilson Gordillo más o menos en el año de 2007-2008 para recopilar la información y trabajarla en el Plan de acción.

- Adelantar esquema de encuesta para trabajar con los profesores de las 4 áreas básicas ya mencionadas. Esta encuesta tiene como objetivos identificar las dificultades presentes para tener syllabus comunes en créditos, contenidos, competencias y formas de evaluación; también se pretende establecer posibles alternativas de solución.

Sub proyecto Formación Pedagógica:

- Averiguar los programas de “capacitación” en lo pedagógico y didáctico que adelantan otras instancias de la facultad: decanatura, Investigaciones, Acreditación, Extensión, etc.

 Universidad Distrital Francisco José de Caldas	PROCESO: GESTIÓN DE LA CALIDAD	EGEMC-F05
	SUBPROCESO: MEJORAMIENTO CONTINUO	VERSIÓN: 1
	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Página 4 de 1

• Inicio de configuración de la encuesta de necesidades formativas en el área pedagógica y didáctica de los profesores de la Facultad. Apoyados en la encuesta ya elaborada por el CIC (comité institucional de currículo).

Sección 04 de octubre de 2013

Respecto al trabajo de los subproyectos se acuerda:

1. Entregar a más tardar el viernes 6 de septiembre los formatos diligenciados de los tres subproyectos. A partir de estas tres tablas se armará el informe para el decano y se dará por terminada esta actividad realizada durante el mes de agosto.
2. Para el subgrupo que trabaja sobre formación pedagógica y didáctica se enviará desde la coordinación del CC, el proyecto y la encuesta elaborada por el PAIEP, del CIC.
3. Se requiere contactar a los profesores de las áreas básicas para fijar reunión con el CC de la FAMARENA. William Castro (Física); Martín Gil y Vilma Hernández (Química), Orlando Riaño y Edier Bustos (Matemáticas), Biología conseguir el representante. Fijar reuniones durante el mes de octubre (entre el 18 y 25 de octubre).
4. El profesor William Castro de (Física) (andres_castrolopez@yahoo.es) propone reunirnos con el CC el miércoles 18 de octubre a las 13:30 en la sala de juntas del consejo de facultad). Confirmar a los docentes de física con ayuda del profesor Castro.
5. La próxima semana, no habrá reunión general del CC, sino que se trabajará por subgrupos en el cumplimiento de la meta 1 de cada subproyecto.




META	LOGRO	ACTIVIDAD	SUBACTIVIDADES	COSTO	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre		
1.	Evaluación del proceso de implementación y desarrollo de las áreas transversales y las cátedras institucionales	Formulario de evaluación. Evento. Documento.	Diseñar y aplicar el instrumento de evaluación a los docentes que han tenido a cargo las cátedras y áreas transversales	a. Recopilación de la documentación de existente (consejo de carrera consejo de facultad) y de las mallas	\$ 100.000,00	█	█			
				b. Estudio de la documentación existente. Diagnóstico preliminar. Integración de la variable articulación (a las 5 facultades). Elaboración	\$ 300.000,00		█	█		
			Realizar una jornada de trabajo de los docentes de las áreas transversales y de las áreas básicas de la facultad y los coordinadores respectivos.	a. Identificación de los docentes relacionados. Envío del documento. Citación a taller.	\$ 200.000,00			█		
				b. Realización de taller.	\$ 4.000.000,00				█	
				c. Evaluación de los resultados del taller. Elaboración del documento	\$ 400.000,00					█
			Establecimiento de mecanismos de articulación de las áreas comunes y cátedras a las 5 facultades, recomendaciones a los órganos de toma de decisiones.							█

META	LOGRO	ACTIVIDAD	SUBACTIVIDADES	COSTO	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio
2.	Elaboración de una propuesta de ajustes a la normatividad existente sobre flexibilidad curricular	Documento de resultados y propuesta	Creación de una propuesta común sobre los ciclos formativos en la FAMARENA.	a. Levantamiento de información temática sobre sobre ciclos formativos. Inclusión de la variable: "formación	\$ 200.000,00	█	█			
				b. Evaluación de la información recopilada sobre ciclos formativos y formación por competencias. Elaboración de un	\$ 300.000,00		█	█		
				c. Envío del documento de discusión a los docentes	\$ 100.000,00			█	█	
				d. Recepción y análisis de la información recibida. Programación de Reunión con docentes y coordinadores.					█	█
				e. Taller con docentes y coordinadores. Conclusiones	\$ 4.000.000,00					█
				f. Análisis de los resultados. Elaboración del documento con la propuesta incluida.	\$ 400.000,00					
3.		Articulación de la formación por competencias y desarrollo de capacidades a las							█	



META	LOGRO	ACTIVIDAD	SUBACTIVIDADES	COSTO	Julio	Agost	Sept.	Oct.	Nov.	dic.	2015	
3, Implementación del sistema de gestión académica a los postgrados y articulación con los pregrados	SGA UD/ FAMARENA	Codiseñar el sistema de Gestión de Flexibilidad académica para los postgrados de la Facultad y de la U. Distrital	a. Levantamiento de información temática sobre sistema de Gestión de Flexibilidad académica para los postgrados de la Facultad y de la U.	\$ 200.000,00	█	█						
			b. Evaluación de la información recopilada. Elaboración de un documento de discusión.	\$ 300.000,00		█	█					
			c. Envío del documento de discusión a los docentes de FAMARERA (postgrados y pregrados) y coordinadores.	\$ 100.000,00				█				
				d. Recepción y análisis de la información recibida. Programación de Reunión con docentes y cordinadores de FAMARENA (postgrado y pregrado).					█	█		
				e. Taller con docentes y coordinadores. Conclusiones	\$ 4.000.000,00						█	
				f. Análisis de los resultados. Elaboración del documento con la propuesta incluida.	\$ 400.000,00							█
				Implementar el sistema de gestión de flexibilidad académica para los postgrados.	a. Levantamiento de información temática sobre sistema de Gestión de Flexibilidad académica para los postgrados de la Facultad y de la U. Distrital	\$ 10.000.000,00						

 Universidad Distrital Francisco José de Caldas	PROCESO: GESTIÓN DE LA CALIDAD	EGEMC-F05
	SUBPROCESO: MEJORAMIENTO CONTINUO	VERSIÓN: 1
	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Página 7 de 1

Compromisos		
Actividad/Tarea	Líder/Responsable	Fecha de Cumplimiento
Solicitar Syllabus de áreas básicas a los Proyectos Curriculares	Comité de Currículo	06 de septiembre de 2013
Enviar Documento de Homologaciones	Comité Currículo	
Enviar documento de PIGA, Proyecto Educativo de la Facultad y Proyecto Educativo de la Universidad	Comité de Currículo	